

Ք ննարկված է

«Գեղարքունիքի տարածաշրջանային

այետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի

կառավարման խորհրդի

«ՄԻ» « 11 » 2016 թ. նիստում

Հաստատված է

«Գեղարքունիքի տարածաշրջանային

այետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի

տնօրենի « 29 » « 12 » 2016 թ.

թիվ 494 հրամանով



**« ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՏԱՐԱԾԱՇՐՋԱՆԱՅԻՆ
ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ »**

ՊԵՏԱԿԱՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

ԴԱՍԱՎԱՆԴՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՈՐԱԿՆԵՐԻ ԵՎ
ՆՐԱՆՑ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԸՆԹԱՅԱԿԱՐԳԵԸ,
ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐԸ ԵՎ ԳՈՐԾԻՔՆԵՐԸ

1. Դասավանդման որակի գնահատման ընթացակարգերը

Նշանակությունը և կիրառման ոլորտը

1. Դասավանդման որակի գնահատումը գործընթաց է, որն անհրաժեշտ է դասավանդողի մասնագիտական և մանկավարժական մակարդակն ու դասավանդման փորձը հաստատելու համար:
2. Դասավանդման որակի գնահատումը քոլեջի գործունեության գնահատման չափանիշներից մեկն է:
3. Դասավանդման որակի գնահատումը, ըստ իր բովանդակության և ձևերի, ճկուն և բազմակողմանի ընթացակարգ է: Այն թույլ է տալիս անընդհատ հետևել դասախոսական անձնակազմի դասավանդման որակական ցուցանիշներին և ապահովել դրանց զարգացումը:
4. Դասավանդման որակի գնահատման հիմնական սկզբունքներն են՝ համակարգայնությունը, պարբերականությունը, ուղղվածությունը դեպի կատարելագործում:
5. Դասավանդման որակի պարբերական գնահատումը թույլ է տալիս դասավանդողին հասկանալ, թե որքանով է նա լիարժեք դասավանդում և բացահայտել դասավանդման գործընթացի թույլ կողմերը, որոնք ենթակա են ուղղման և բարելավման:

Նպատակը և խնդիրները

1. Քոլեջում դասավանդման որակի գնահատման ռազմավարական նպատակն է՝ կրթական գործունեության որակի ապահովումը և դասախոսական անձնակազմի հնարավորությունների զարգացումը:
2. Դասավանդման որակի գնահատման խնդիրներն են՝
 - ա) քոլեջի դասախոսական անձնակազմի գործունեության որակի մշտադիտարկումը,
 - բ) դասախոսական անձնակազմի մասնագիտական գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների գնահատումը,
 - գ) գնահատման հիման վրա դասախոսական անձնակազմի բարձր մասնագիտական գիտելիքի և որակավորման անընդհատ բարձրացման խթանումը:
 - դ) քոլեջի շահակիցների հետ կայուն հետադարձ կապի հաստատում, նրանց կարիքների վերհանման, պահանջների ուսումնասիրության և վերլուծության իրականացում:

Գնահատման օբյեկտները և սուբյեկտները

1. Դասավանդման որակի գնահատման հիմնական օբյեկտներն են՝
 - ա) դասավանդման գործընթացը,
 - բ) դասավանդման մոտեցումները և մեթոդները,

- գ) դասախոսի մասնագիտական և մանկավարժական ունակությունները,
- դ) ուսանողներին դասապրոցեսին ներգրավելու կարողությունը և այլն:

2. Դասավանդման որակի գնահատման սուբյեկտը ուսանողությունն է:

ՄԿԾ-ի մեջ ներառված յուրաքանչյուր առարկայի դասավանդումը գնահատվում է տվյալ մասնագիտությամբ սովորող ուսանողների կողմից: Դասավանդման որակի գնահատումը ուսանողի կողմից բաժանվում է 2 փուլի՝

ա) տվյալ առարկայի դասախոսի մասնագիտական ունակությունների գնահատում, որը կատարվում է ուսանողական հարցման կանոնակարգի համաձայն (հարցման արդյունքները համարվում են փակ ինֆորմացիա):

բ) Դասալսող հանձնաժողովը. Քոլեջում պլանավորում և իրականացնում են դասալսումներ՝ առարկայական հանձնաժողովների նախագահների կողմից, որի նպատակն է քննարկումների միջոցով բարելավել դասավանդման գործընթացը, դասավանդման մոտեցումները և մեթոդները, առաջավոր փորձի փոխանակումը:

գ) Ուսումնական մասը. Այն պարբերաբար հետևում է դասախոսական անձնակազմի գործունեությանը և զարգացմանը, մասնակցում է դասալսումներին, կազմում տարեկան գործունեության հաշվետվություն:

դ) Շրջանավարտները. Դասավանդման գործընթացը գնահատվում է շրջանավարտների կողմից՝ պարզելու, թե որքանով է արդյունավետ դասավանդման գործընթացը, թույլ կողմերը բացահայտելու և բարելավման ուղիներ նախագծելու համար:

ե) Արտաքին փորձագետները. Դասալսումներ կարող են անցկացվել արտաքին փորձագետների կողմից՝ դասավանդման գործընթացի ուսումնասիրման և գնահատման, առաջավոր փորձի փոխանցման նպատակով:

Դասալսումների կազմակերպում

1. Դասալսման նպատակը դասավանդման գործընթացի արդյունավետության որոշումը և բարելավումն է:
2. Դասալսումը պլանավորվում է և իրականացվում տվյալ առարկայական հանձնաժողովի նախագահի կողմից՝ համաձայն նախօրոք կազմված ժամանակացույցի:
3. Դասալսումներ կազմակերպվում է նաև կրթության որակի պատասխանատուի կողմից:
4. Դասալսումները կարող են կրել պլանային և ոչ պլանային բնույթ:
5. Դասալսումները հիմնականում անցկացվում են՝
 - ա) սկսնակ դասախոսների մոտ՝ դասավանդման հմտությունները պարզելու համար,
 - բ) որակավորումը բարձրացնող դասախոսների մոտ,
 - գ) ուսանողների կողմից ցածր գնահատվող դասախոսի մոտ,
 - դ) դասալսումները իրականացվում են ըստ «Դասալսումներ: Դասի վերլուծություն» ձևաթղթի (դասալսումների մատյան),
 - ե) դասալսման մասնակցում է և/կամ կարող է իրականացնել նաև ուս. աշ. գծով տնօրենի տեղակալը,

զ) դասալսման արդյունքում լրացվում է ձևաթերթը, որը ներառում է դասալսման չափանիշները՝ մանկավարժական վարպետության վերլուծությունը. Նշվում են դրական կողմերը, թերությունները, կատարվող դիտողությունները և առաջարկությունները, հետևությունները և դրանք քննարկվում են առկա դասավանդող դասախոսի հետ,

է) տարեկան դասալսումների արդյունքում կազմվում է վերլուծական հաշվետվություն:

II. Դասավանդման որակի գնահատման մեխանիզմները

1. Դասավանդման որակի գնահատման ընթացակարգերը հիմնված են սոցիոլոգիական հարցումների (ուսանողների անկետավորում) և այլ մեթոդների վրա:
2. Դասավանդման որակի գնահատման հիմնական ձևերն են՝ հարցումները, անկետավորումը, փաստաթղթերի ուսումնասիրությունը և վերլուծությունը, մշտադիտարկումը:
3. Դասավանդման որակի գնահատման մեթոդները գնահատման համակարգի կարևոր տարրերից մեկն է: Գնահատման նպատակներից կախված՝ դրանք կատարվում են հետևյալ մեթոդներով՝
 - ա) գնահատման համար ինֆորմացիայի հավաքագրման (հարցումներ, անկետավորում, փաստաթղթերի վերլուծություն),
 - բ) ինֆորմացիայի մշակման և գնահատման (քանակական և որակական),
 - գ) գնահատման արդյունքների ներկայացման և հավաքագրման (դիագրամներ, անալիտիկ նյութեր, լրացված հարցման թերթիկներ և այլն):

III. Գնահատման գործիքներն են՝

ա. Դասալսման թերթիկ,

բ. Հարցման թերթիկներ:

1. Գնահատման պարբերականությունը. Դասավանդման որակի գնահատումը քուէջում իրականացվում է յուրաքանչյուր ուսումնական տարի՝ ըստ նախօրոք կազմված պլանի:
2. Պատասխանատուներ և իրավասություններ. Ընթացակարգի մշակման կազմակերպման համար պատասխանատու է ուս. աշխատանքների գծով տնօրենի տեղակալը կրթության որակի պատասխանատու: Ընթացակարգի իրականացման համար պատասխանատու են առարկայական հանձնաժողովների նախագահները, ուս. մասը, Կրթության որակի պատասխանատու: