

Handwritten signature



Տնօրեն Յու. Մուրիանյան

«Գեղարքունիքի տարածաշրջանային պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի 2022-2023 ուստարվա

Պրակտիկայի վարիչի /ղեկավարի/ աշխատանքային պլան

N	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետը	կատարողը
	1	2	3
1	Առկա պայմանագրերի գործողությունների ժամկետների վերանայում	Ուսումնական տարվա սկզբին՝ օգոստոսի 25-30	Սարգսյան Ռ.
2	Ուսումնական /առանց տեսական և/ կամ տեսական ուսուցմամբ/ և նախաավարտական պրակտիկաների ժամանակացույցի հաստատում	Ուսումնական տարվա սկզբին՝ օգոստոսի 25-30	ՌԻ-ուսումնական մաս, Սարգսյան Ռ.
3	Ուսումնական /առանց տեսական և/ կամ տեսական ուսուցմամբ/ և նախաավարտական պրակտիկաների հաստատված ժամանակացույցի կազմում և հստակեցում ըստ բովանդակության	Ուսումնական տարվա սկզբին՝ օգոստոսի 25-30	ՌԻ-ուսումնական մաս, Սարգսյան Ռ.
4	Ուսումնական /առանց տեսական և/ կամ տեսական ուսուցմամբ/ և նախաավարտական պրակտիկաների ընթացքի կազմակերպման փաստաթղթերի նախապատրաստում և դրանց ներկայացում ուսումնամեթոդական խորհուրդ	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.
5	Պրակտիկաների անցկացման վայրերի համապատասխանության ստուգում ըստ բովանդակության:	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.
6	Տեսական ուսուցմամբ ուսումնական պրակտիկաների մասնագիտական կաբինետների նախապատրաստում	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.
7	Առանց տեսական ուսուցման ուսումնական /տեխնոլոգիական, նախաավարտական/ պրակտիկաների անցկացման պայմանագրերի նախապատրաստում և անրաժեշտության դեպքում՝ կնքում	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.
8	Ուսանողների բաշխում ըստ օբյեկտների /հրաման, գրություն/	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.
9	Հաճախումների վերահսկում, թերությունների բարձրաձայնում և պարզեցում	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ պրակտիկաների անցկացման ժամանակահատվածում	Սարգսյան Ռ.
10	Նախաավարտական պրակտիկայի փաստաթղթերի նախապատրաստում	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.

	Նախաավարտական պրակտիկա մեկնողների հավաք /կոնֆերանս/	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.
12	Մասնագիտական առարկաների մոդուլների դասախոսների խորհրդակցություն տեսական ուսուցմամբ ուսումնական պրակտիկաներից պրակտիկայի ղեկավարների հետ	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.
13	Մասնագիտական առարկաների մոդուլների դասախոսների խորհրդակցություններ նախաավարտական պրակտիկայից պրակտիկայի ղեկավարների հետ	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի սկսվելուց առաջ	Սարգսյան Ռ.
14	Պրակտիկական ավարտած ուսանողների հավաք	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի ավարտից հետո	Սարգսյան Ռ.
15	Ուսանողների պրակտիկաների օրագիր-հաշվետվությունների և ամփոփ տեղեկագրերի ընդունում պրակտիկաների ղեկավարներից	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի ավարտից հետո՝ 1-3 օրվա ընթացքում	Սարգսյան Ռ.
16	Պրակտիկաների ղեկավարներից պրակտիկայի ավարտին հաշվետվությունների ընդունում	Ուսումնական տարվա ընթացքում՝ յուրաքանչյուր պրակտիկայի ավարտից հետո՝ 1-3 օրվա ընթացքում	Սարգսյան Ռ.
17	Ուսումնական տարվա ավարտին ամփոփ հաշվետվության կազմում և ներկայացում ուսումնամեթոդական խորհուրդ	Ուսումնական տարվա ավարտին՝ մինչև 01.07.2023թ.	Սարգսյան Ռ.

Պրակտիկայի վարիչ /ղեկավար/



Ռ. Սարգսյան